



УТВЕРЖДАЮ  
ООО "НОУ ДПО "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Федеральный директор  
Хабиуллин Т.Ф.

«19» августа 2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

### 1. Общие положения

**1.1.** Положение о режиме занятий обучающихся и о формах обучения в ООО "НОУ ДПО "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" (далее – Организация) разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

**1.2.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации.

### 2. Организация режима занятий

**2.1.** Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ, реализуемых Организацией.

**2.2.** Организация учебного процесса в Организации регламентируется образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий по каждой образовательной программе.

**2.3.** Сроки и формы обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

**2.4.** Образовательный процесс в Организации осуществляется в течении всего календарного года, ведется на русском языке и проводится на платной основе. Оплата за обучение производится заказчиком обучения.

**2.5.** Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут). После каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

**2.6.** Образовательный процесс в Организации включает в себя следующие виды учебных занятий: теоретический, практических и семинарских, лабораторных работ, круглых столов, мастер-классов, мастерских, деловых игр, ролевых игр, тренингов, семинаров по обмену опытом, выездных занятий, консультаций, выполнения аттестационной, выпускной, проектной работы и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

**2.7.** Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах. Обучение проводится в группах, которые формируются Организацией по дисциплинам или программам

обучения. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Организации. При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

**2.8.** Время и место проведения занятий устанавливается расписанием. Занятия проводятся в группах.

**2.9.** Для обучающихся предусматриваются консультации.

**2.10.** Производственная практика проводится на базе Организации или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

Производственное обучение может также проводиться на базе организаций, направляющих персонал на обучение.

**2.11.** Контроль освоения знаний обучающихся в Организации определяется учебными планами и проводится в следующих формах: зачет, экзамен, квалификационная пробная работа, тестирование, письменная работа, устный опрос.

**2.12.** По окончании образовательного процесса обучающимся выдается соответствующий документ (диплом, удостоверение или свидетельство), подписанные директором Организации, заверенные печатью Организации.

## **1. Форма обучения**

**3.1.** Обучения может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам, а также по индивидуальным графикам. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

**3.2.** Допускается сочетание форм обучения, в том числе с применением (полностью или частично) дистанционных технологий и электронного обучения.

При дистанционном обучении используются как кейс-технологии, так и интернет-технологии. Кейс-технологии предполагают самостоятельную работу с учебным материалом на электронных носителях информации, печатных носителях. Материалы отправляются по почте. При использовании интернет-технологий учебный материал и контрольные тесты, обучающиеся получают по электронной почте.

## **2. Заключительные положения**

**4.1.** Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.